

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Кировской области, Удмуртской Республике и Пермскому краю



2021г.

**Должностной регламент
государственного инспектора отдела ветеринарного надзора Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Кировской области, Удмуртской Республике и Пермскому краю**

I. Общие положения

1. Должность федеральной государственной гражданской службы государственного инспектора отдела ветеринарного надзора (далее – государственный инспектор) Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Кировской области и Удмуртской Республике относится к старшей группе должностей федеральной государственной гражданской службы категории «специалисты».

2. Регистрационный номер (код) должности – 11-3-4-050.

3. Область профессиональной служебной деятельности государственного инспектора: регулирование сельского хозяйства и ветеринарии.

Вид профессиональной служебной деятельности государственного инспектора: осуществление государственного ветеринарного контроля (надзора), осуществление государственного контроля (надзора) в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения, государственного надзора в области обращения с животными в части соблюдения требований к содержанию и использованию животных в культурно-зрелищных целях.

4. Назначение на должность и освобождение от должности государственного инспектора осуществляются приказом Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Кировской области, Удмуртской Республике и Пермскому краю (далее – Управление).

5. Государственный инспектор непосредственно подчиняется начальнику, заместителю начальника отдела ветеринарного надзора (далее – отдел) Управления.

6. В период временного отсутствия государственного инспектора исполнение его должностных обязанностей возлагается на другого государственного инспектора отдела Управления.

7. На государственного инспектора в случае служебной необходимости и с его согласия может быть возложено исполнение должностных обязанностей другого специалиста отдела.

**II. Квалификационные требования к уровню
и характеру знаний и умений, образованию, стажу гражданской службы или стажу
работы по специальности, направлению подготовки**

8. Для замещения должности государственного инспектора устанавливаются следующие квалификационные требования:

8.1. Базовые квалификационные требования.

8.1.1. Наличие высшего образования не ниже уровня бакалавриат.

8.1.2. Без предъявления требований к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности.

8.1.3. Наличие знаний:

1) государственного языка Российской Федерации;

2) основ Конституции Российской Федерации, основ законодательства о государственной гражданской службе и противодействию коррупции, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в рамках компетенции Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, нормативных правовых актов Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, основ проведения международных переговоров, нормативных правовых актов Россельхознадзора, порядка работы со служебной информацией, правовых аспектов в области информационно-коммуникационных технологий, программных документов и приоритетов государственной политики в области информационно-коммуникационных технологий, правовых аспектов в сфере предоставления государственных услуг населению и организациям посредством применения информационно-коммуникационных технологий, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности, основ проектного управления, правил деловой этики, правил и норм охраны труда, технической безопасности и противопожарной защиты, основ делопроизводства, настоящего должностного регламента.

8.1.4. Наличие умений, необходимых для организации и обеспечения выполнения задач (в соответствии с компетенцией), практического применения нормативных правовых актов, квалифицированного планирования работы, анализа и прогнозирования, грамотного учета мнения коллег, организации работы по эффективному взаимодействию с государственными органами, эффективного планирования рабочего времени, работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью "Интернет", работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работы с базами данных, систематического повышения своей квалификации, эффективного сотрудничества с коллегами, систематизации информации, работы со служебными документами, адаптации к новой ситуации и выработки новых подходов в решении поставленных задач, квалифицированной работы с гражданами по недопущению личностных конфликтов.

8.2. Профессионально-функциональные квалификационные требования.

8.2.1. Наличие высшего образования по специальности, направлению подготовки "Ветеринария", "Ветеринарно-санитарная экспертиза", "Биотехнология", "Медицинская биохимия", "Медицинская биофизика", "Фармация", а также специальностям, соответствующим должностному регламенту, функциям и конкретным задачам, возложенным на Федеральную службу по ветеринарному и фитосанитарному надзору.

8.2.2. Наличие профессиональных знаний:

Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 г. № 327 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору»; Федеральный закон от 26 декабря 2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; Закон Российской Федерации от 14 мая 1993* № 4979-1 «О ветеринарии»; Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ; Федеральный закон от 02 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевой продукции»; Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»; Решение от 18 июня 2010 № 317 Комиссии Таможенного союза «О

применении ветеринарно-санитарных мер в Таможенном союзе»; Технический регламент Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011 (принят Решением Комиссии Таможенного союза от 09 декабря 2011 № 880); Технический регламент Таможенного союза «О безопасности молока и молочной продукции» (ТР ТС 033/2013) (принят Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 10 декабря 2013 № 297); Технический регламент Таможенного союза «О безопасности мяса и мясной продукции» (ТР ТС 034/2013) (принят Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 10 декабря 2013 № 298); Технический регламент Евразийского экономического союза «О безопасности рыбы и рыбной продукции» (ТР ЕАЭС 040/2016) (Принят Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18 октября 2016 г. N 162); Федеральный закон от 05 июля 1996 № 86-ФЗ «О государственном регулировании в области генно-инженерной деятельности»; Постановление Правительства Российской Федерации от 29 июня 2011 № 501 «Об утверждении Правил осуществления государственного ветеринарного надзора в пунктах пропуска через государственную границу Российской Федерации»; Приказ Минсельхоза Российской Федерации от 04 февраля 2009 № 38 «Об Административном регламенте исполнения Минсельхозом России государственной функции по ведению реестров в области ветеринарии» (Зарегистрирован в Минюсте Российской Федерации 01 апреля 2009 № 13643); Приказ Минсельхоза Российской Федерации от 01 апреля 2005 г. № 48 «Об утверждении Правил государственной регистрации лекарственных средств для животных и кормовых добавок»; Приказ Минсельхоза России от 28.01.2021 N 37 "Об утверждении Ветеринарных правил осуществления профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов африканской чумы свиней"; Приказ Минсельхоза России от 14 декабря 2015 г. № 635 «Об утверждении Ветеринарных правил проведения регионализации территории Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.12.2018 N 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Приказ Минсельхоза России от 26 октября 2020 г. № 626 «Об утверждении Ветеринарных правил перемещения, хранения, переработки и утилизации биологических отходов»; Приказ Минсельхоза Российской Федерации от 4 июня 2020 г. № 306 «Об утверждении порядка осуществления контроля за эффективностью и качеством осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации переданных им для осуществления полномочий Российской Федерации в области ветеринарии»; Федеральный закон от 12 апреля 2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»; Федеральный закон от 04 мая 2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»; Постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2011 № 1081 «О лицензировании фармацевтической деятельности»; Постановление Правительства Российской Федерации от 06 июля 2012 № 686 «Об утверждении Положения о лицензировании производства лекарственных средств»; Постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2012 № 1043 «Об утверждении Положения о федеральном государственном надзоре в сфере обращения лекарственных средств»; Приказ Минсельхоза России от 10 октября 2011 № 357 «Об утверждении Порядка осуществления мониторинга безопасности лекарственных препаратов для ветеринарного применения, регистрации побочных действий, серьезных нежелательных реакций, непредвиденных нежелательных реакций при применении лекарственных препаратов для ветеринарного применения и предоставления информации об этом»; Приказ Минсельхоза России от 29 июля 2020 № 426 «Об утверждении Правил хранения лекарственных средств для ветеринарного применения»; Приказ Минсельхоза России от 27.12.2016 № 589 «Ветеринарные правила организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях»; Приказ Минсельхоза России от 3 августа 2007 г. № 383 «Об утверждении Правил организации работы по ветеринарному клеймению кожевенного, кожевенно-мехового и пушно-мехового сырья»

(зарегистрирован Минюстом России 31 августа 2007 г., регистрационный № 10083); Приказ Минсельхоза России от 10 сентября 2008 № 425 «Об утверждении Правил организации государственного ветеринарного надзора за ввозом кормов» (зарегистрирован Минюстом России 1 октября 2008 г., регистрационный № 12379); Приказ Минсельхоза России от 6 октября 2008 г. № 453 «Об утверждении Ветеринарных правил ввоза (вывоза) на территорию Российской Федерации, переработки, хранения, перевозки, реализации продуктов промысла животных и продуктов их первичной переработки, не подвергшейся промышленной или тепловой обработке» (зарегистрирован Минюстом России 13 ноября 2008 г., регистрационный № 12636); Приказ Минсельхоза России от 13 октября 2008 г. № 462 «Об утверждении правил ветеринарно-санитарной экспертизы морских рыб и икры» (зарегистрирован Минюстом России 23 марта 2009 г., регистрационный № 13568); Административный регламент Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по предоставлению государственной услуги по лицензированию деятельности по содержанию и использованию животных в зоопарках, зоосадах, цирках, зоотеатрах, дельфинариях и океанариумах», утверждённый Приказом Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору от 23 декабря 2020 г. № 1384; Положение о лицензировании деятельности по содержанию и использованию животных в зоопарках, зоосадах, цирках, зоотеатрах, дельфинариях и океанариумах, утверждённое Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года N 1938; Административный регламент осуществления федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору государственного надзора в области обращения с животными в части соблюдения требований к содержанию и использованию животных в культурно - зрелищных целях, утверждённый приказом Россельхознадзора от 07.12.2020 № 1311; Постановление Правительства РФ от 30.12.2019 N 1937 «Об утверждении требований к использованию животных в культурно-зрелищных целях и их содержанию»; Постановление Правительства РФ от 30.11.2019 N 1560 «Об утверждении Правил организации и осуществления государственного надзора в области обращения с животными»; Постановление Правительства РФ от 18.09.2019 N 1212 «Об утверждении перечня случаев, при которых допускается использование животных в культурно-зрелищных целях вне мест их содержания или за пределами специально предназначенных для этого зданий, сооружений, а также на необособленных территориях».

8.2.3. Для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственному инспектору необходимо знать:

- понятие "Ветеринария";
- понятие "Государственный контроль (надзор)";
- понятие «Государственный ветеринарный надзор»;
- понятие "Ветеринарный контроль (надзор)" в Евразийском экономическом союзе;
- понятие "Ветеринарно-санитарные меры" в Евразийском экономическом союзе;
- понятие "Единые ветеринарные (ветеринарно-санитарные) требования" в Евразийском экономическом союзе;
- нормативно-правовое регулирование в ветеринарии;
- основные задачи ветеринарии в Российской Федерации;
- полномочия Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области ветеринарии;
- задачи и систему государственной ветеринарной службы Российской Федерации;
- права должностных лиц органов государственного ветеринарного надзора;
- общие требования по предупреждению и ликвидации болезней животных и обеспечению безопасности в ветеринарно-санитарном отношении продуктов животноводства;
- обеспечение защиты населения от болезней, общих для человека и животных, и пищевых отравлений;
- ответственность за нарушение ветеринарного законодательства;

- общие принципы применения ветеринарно-санитарных мер в Евразийском экономическом союзе;
- основные принципы организации плановой и внеплановой проверки;
- меры, принимаемые должностными лицами органа государственного контроля (надзора), в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки;
- обязанности должностных лиц органа государственного контроля (надзора), при проведении проверки;
- ответственность органа государственного контроля (надзора), их должностных лиц при проведении проверки;
- основы фармакологии и токсикологии;
- основы биотехнологии.

8.2.4. Наличие профессиональных умений:

обеспечение организации предупреждения болезней животных и их лечения, выпуска полноценных и безопасных в ветеринарном отношении продуктов животноводства и защиты населения от болезней, общих для человека и животных;

организация предупреждения и ликвидации заразных и иных болезней животных, охраны территории Российской Федерации от заноса заразных болезней животных из иностранных государств;

организация осуществления государственного ветеринарного контроля и надзора;

подготовка аналитических, информационных и других материалов;

организация и проведение мониторинга применения законодательства.

8.2.5. Наличие функциональных знаний:

- принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора);
 - виды, назначение и технологии организации проверочных процедур;
 - понятие единого реестра проверок, процедура его формирования;
 - институт предварительной проверки жалобы и иной информации, поступившей в контрольно-надзорный орган;
 - процедура организации проверки: порядок, этапы, инструменты проведения;
 - ограничения при проведении проверочных процедур;
 - меры, принимаемые по результатам проверки;
 - основания проведения и особенности внеплановых проверок;
 - принципы предоставления государственных услуг;
 - требования к предоставлению государственных услуг;
 - порядок, требования, этапы и принципы разработки и применения административного регламента (в том числе административного регламента);
 - порядок предоставления государственных услуг в электронной форме;
 - понятие и принципы функционирования, назначение портала государственных услуг;
 - права заявителей при получении государственных услуг;
 - обязанности государственных органов, предоставляющих государственные услуги;
 - стандарт предоставления государственной услуги: требования и порядок разработки.
- #### 8.2.6. Наличие функциональных умений:
- проведение плановых и внеплановых документарных проверок;
 - проведение плановых и внеплановых выездных проверок;
 - формирование и ведение реестров, кадастров, регистров, перечней, каталогов, для обеспечения контрольно-надзорных полномочий;
 - осуществление контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов;
 - прием и согласование документации, заявок, заявлений;
 - предоставление информации из реестров, баз данных, выдача справок, выписок, документов, разъяснений и сведений;
 - аккредитация, аттестация, допуск, прием квалификационных экзаменов;

- получение и предоставление выплат, возмещение расходов;
- удостоверение подлинности;
- рассмотрение запросов, ходатайств, уведомлений, жалоб;
- проведение экспертизы;
- проведение консультаций;
- выдача разрешений, заключений, лицензий, свидетельств, сертификатов, удостоверений, направлений и других документов по результатам предоставления государственной услуги.

III. Должностные обязанности, права и ответственность государственного инспектора

9. Основные права и обязанности государственного инспектора, а также ограничения, запреты и требования, связанные с гражданской службой, которые установлены в его отношении, предусмотрены статьями 14 - 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации (далее - Федеральный закон "О государственной гражданской службе Российской Федерации").

10. В перечень должностных обязанностей государственного инспектора входит:

- уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, в том числе передать ценные бумаги, акции (доли участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если таковые имеются, в доверительное управление в целях предотвращения конфликта интересов;

- обязан в письменной форме уведомить своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

Исходя из задач и функций, определенных Положением об Управлении, Положением об отделе ветеринарного надзора, госинспектор отдела ветеринарного надзора:

- исполняет должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;

- исполняет поручения начальника, заместителя начальника, данные в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

- организует и проводит работу в пределах своей компетенции в закрепленной зоне обслуживания в установленной сфере деятельности Отдела на территории Удмуртской Республики;

- посещать и обследовать беспрепятственно территорию и (или) здания, строения, сооружения, помещения проверяемого лица при предъявлении служебных удостоверений и копии распоряжения (приказа) о проведении проверки; осуществлять беспрепятственно осмотр предметов, документов и информации (сведений), содержащихся на любых носителях; получать по мотивированному требованию в установленный законодательством Российской Федерации срок от проверяемого лица документы, объяснения в письменной или устной форме, информацию, необходимую для осуществления федерального государственного ветеринарного надзора; давать проверяемым лицам обязательные для исполнения предписания по устранению выявленных нарушений при осуществлении федерального государственного ветеринарного надзора;

- осуществляет надзор в области безопасного обращения с пестицидами и агрохимикатами при осуществлении государственного ветеринарного надзора;

- выдает в установленных законодательством Российской Федерации случаях ветеринарные сопроводительные документы, лицензии на фармацевтическую деятельность, осуществляемую в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения и на деятельность по содержанию и использованию животных в зоопарках, зоосадах, цирках, зоотеатрах, дельфинариях и океанариумах;

- осуществляет лицензирование фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения, за исключением указанной деятельности, осуществляемой ветеринарными аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями и ветеринарными организациями, места осуществления деятельности которых расположены на территориях осуществления полномочий двух или более территориальных управлений Россельхознадзора, организациями оптовой торговли лекарственными средствами для ветеринарного применения; предоставлению государственной услуги по лицензированию деятельности по содержанию и использованию животных в зоопарках, зоосадах, цирках, зоотеатрах, дельфинариях и океанариумах;

- осуществляет федеральный государственный надзор в сфере обращения лекарственных средств в отношении лекарственных средств для ветеринарного применения; деятельности по содержанию и использованию животных в зоопарках, зоосадах, цирках, зоотеатрах, дельфинариях и океанариумах

- проводит проверку соответствия соискателя лицензии (лицензиата) лицензионным требованиям, предъявляемым к соискателю лицензии (лицензиату) на осуществление деятельности по производству лекарственных средств для ветеринарного применения и фармацевтической деятельности, и лицензионный контроль в сфере производства лекарственных средств для ветеринарного применения и фармацевтической деятельности; требованиям к содержанию и использованию животных в зоопарках, зоосадах, цирках, зоотеатрах, дельфинариях и океанариумах

- осуществляет контроль (надзор) за соблюдением и выполнением обязательных требований нормативных правовых актов на территории Удмуртской Республики в установленной сфере деятельности, а именно:

- выявляет, предупреждает и пресекает административные правонарушения в установленных сферах деятельности;

- составляет акты проверок, мероприятий по контролю, протоколы об административных правонарушениях в установленной сфере деятельности;

- подготавливает и передает на правовую экспертизу в отдел правовой и организационно - правовой работы Управления материалы по делам о нарушении законодательства в установленных сферах деятельности;

- подготавливает и передает в суд, либо лицу, уполномоченному на рассмотрение административных дел, согласно приказу руководителя Управления, материалы дел об административных правонарушениях в сфере ветеринарного надзора в соответствии с действующим законодательством и установленной компетенцией;

- выдает организациям, индивидуальным предпринимателям и гражданам обязательные для исполнения в установленные сроки предписания, требования об устранении нарушений в установленных сферах деятельности;

- контролирует исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях;

- осуществляет отбор образцов (проб) в установленной сфере деятельности и направляет их на лабораторный анализ и экспертизу;

- в установленные сроки законодательством РФ, руководством Управления составляет планы работы и отчеты, документы по проверкам поднадзорных объектов и своевременно предоставляет их начальнику отдела, заместителю начальника отдела;

- соблюдает при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

- систематически подготавливает и передает для размещения на официальном сайте Управления материалы о нарушении законодательства в установленных сферах деятельности.

- контролирует сроки проведения проверок, исполнения предписаний, представлений, требований;

- контролирует сроки: подготовки и направления отчетности отдела, ответов на обращения, проведения проверок, административных расследований (обследований, рейдовых мероприятий), исполнения предписаний, своевременность и полноту оплаты штрафов, направления документов в судебные органы и получения судебных постановлений (решений), исполнения иных контрольных документов;

- в установленные сроки подготавливает и направляет неисполненные исполнительные документы в УФССП по Удмуртской Республике, отслеживает ход исполнительного производства;

- обеспечивает своевременное внесение актуальной информации о проведенных плановых, внеплановых проверках в Федеральную государственную информационную систему «Единый реестр проверок», а также по начисленным штрафам в Федеральную государственную информационную систему ГМП;

- Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;

- Соблюдает Служебный распорядок Управления;

- Соблюдает правила противопожарной безопасности и охраны труда на рабочем месте;

■ Обеспечивает сохранность государственного имущества, в т.ч. предоставленного для исполнения должностных обязанностей;

- выполняет иные обязанности возложенные руководителем Управления в рамках своей компетенции;

- проводит мероприятия, направленные на профилактику нарушений обязательных требований в части осуществления информирования и проведения разъяснительной работы по вопросам соблюдения подконтрольными субъектами положений обязательных требований, правил и порядка осуществления контрольно-надзорных мероприятий, на формирование моделей ответственного, добросовестного, правового поведения подконтрольных субъектов, снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям;

- при обработке персональных данных государственный инспектор обязан принимать необходимые меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Замещение должности государственного инспектора связано со служебными разъездами и ненормированным рабочим днем.

11. Государственный инспектор осуществляет иные права и исполняет обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, приказами Россельхознадзора и поручениями начальника отдела ветеринарного надзора.

12. Государственный инспектор может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации:

12.1 за несоблюдение требований Федерального закона № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», других федеральных законов и подзаконных актов;

12.2 за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей, а также за действия или бездействия, ведущие к нарушению прав или законных интересов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, несвоевременное выполнение заданий, приказов, распоряжений и указаний начальника отдела, руководства Управления, за исключением незаконных.

Согласно статье 15 Федерального закона № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» государственный инспектор несет дисциплинарную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральным законодательством в случае исполнения им неправомерного поручения.

12.3 за оформление и выдачу ветеринарных документов (ветеринарных сертификатов), за получение, хранение, использование, учет, списание бланков строгой отчетности;

12.4 за разглашение сведений, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей, сведений, составляющих служебную или иную охраняемую законом тайну;

12.5 за разглашение конфиденциальной информации, в том числе персональных данных;

12.6 за своевременность уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя о проведении проверки, всеми доступными способами, включая осуществление контроля за движением (вручением) почтовых отправлений юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, в том числе с использованием официального сайта "Почта России"; за соблюдение срока и порядка проведения проверки; исполнение обязанностей и соблюдение ограничений, предусмотренных законодательством Российской Федерации при проведении проверок, правильность оформления и своевременность составления актов проверок, предписаний и ознакомления с их содержанием руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

12.7 за всестороннее, полное и объективное проведение проверок и составление протоколов об административных правонарушениях, грамотное оформление материалов проверок, которые обязаны заполнять аккуратно и разборчиво, рукописным или машинописным текстом, не допуская при этом не оговоренных исправлений;

12.8 несёт ответственность за составление отчетов и за осуществление работы в ФГИС «ВетИС» и других информационных системах;

12.9 несет ответственность за выбор образцов продукции (материала), объем выборки и отбор образцов продукции (материала), доставку в Управление или иной пункт назначения, их упаковку, оформление сейф-пакетов, оформление акта отбора проб и размещение его в разделе «Справочная система» ФГИС «Меркурий», оформление сопроводительных документов.

IV. Перечень вопросов, по которым государственный инспектор вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие или иные решения

13. При исполнении служебных обязанностей государственный инспектор вправе самостоятельно принимать решения по вопросам информирования руководства Управления о выявленных при исполнении служебных обязанностей нарушениях действующего законодательства и предлагать способы их устранения.

V. Перечень вопросов, по которым государственный инспектор вправе или обязан участвовать при подготовке проектов ненормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений

14. Государственный инспектор в соответствии со своей компетенцией принимает участие в подготовке ненормативных (локальных) актов и проектов управленческих и иных решений по вопросам обеспечения ветеринарного контроля (надзора) на территории г. Ижевска, Удмуртской Республики.

VI. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений

15. Сроки и процедуры подготовки проектов документов осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Инструкции по делопроизводству Управления.

VII. Порядок служебного взаимодействия

16. Взаимодействие государственного инспектора с государственными гражданскими служащими Управления, государственными служащими иных государственных органов, а также с гражданами и организациями строится в рамках деловых отношений на основе общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. N 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих" и требований к служебному поведению, установленных статьей 18 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации", а также в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и приказами Россельхознадзора.

VIII. Перечень государственных услуг, оказываемых гражданам и организациям в соответствии с Административными регламентами Россельхознадзора

17. В соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы и в пределах функциональной компетенции оказываются государственные услуги:

- лицензирование фармацевтической деятельности, осуществляемой в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения; предоставлению государственной услуги по лицензированию деятельности по содержанию и использованию животных в зоопарках, зоосадах, цирках, зоотеатрах, дельфинариях и океанариумах;
- осуществление федерального государственного ветеринарного надзора, за исключением государственного ветеринарного надзора в пунктах пропуска через государственную границу РФ и в местах совершения таможенных операций на территории РФ;
- федеральный государственный надзор в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения.

IX. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности

18. Эффективность профессиональной служебной деятельности государственного инспектора оценивается по следующим показателям:

- выполнению плана проведения надзорных мероприятий;
- применению административных мер при выявлении правонарушений;
- обеспечению контроля выполнения предписаний и постановлений;
- выполняемому объему работы и интенсивности труда, способности сохранять высокую работоспособность в экстремальных условиях, соблюдению служебной дисциплины;
- уровню удовлетворенности поднадзорными субъектами проведенными (осуществленными) инспектором профилактическими мероприятиями;
- количеству совершенных поднадзорными субъектами, в отношении которых проведены (осуществлены) инспектором профилактические мероприятия, правонарушений в сфере государственного ветеринарного надзора;
- своевременности и оперативности выполнения поручений;
- качеству выполненной работы (подготовке документов в соответствии с установленными требованиями, полному и логичному изложению материала, юридически грамотному составлению документа, отсутствию стилистических и грамматических ошибок);
- профессиональной компетентности (знанию законодательных, нормативных правовых актов, широте профессионального кругозора, умению работать с документами);
- способности четко организовывать и планировать выполнение порученных заданий, умению

рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты;

инициативности, творческому подходу к решению поставленных задач, активности в освоении новых компьютерных и информационных технологий, способности быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям;

осознанию ответственности за последствия своих действий;

19. Результативность профессиональной служебной деятельности государственного инспектора оценивается по следующим показателям:

количеству проведенных (осуществленных) инспектором профилактических мероприятий;

процентному соотношению количества проведенных (осуществленных) инспектором в **Управлении** профилактических мероприятий по государственному ветеринарному контролю (надзору).

Начальник отдела ветеринарного надзора



Блинов А.А.